

Pautas para matricularse en las acciones de capacitación de la plataforma virtual de la Escuela Nacional de Administración Pública ENAP - SERVIR

1. Si no cuenta con usuario y contraseña en Aula virtual ENAP - SERVIR

- Ingrese a través del link: <https://aulavirtual.enap.edu.pe/login/index.php>
- Al ingresar visualizará la ventana de bienvenida del aula virtual de ENAP- SERVIR deberá dar click en el botón “Crear cuenta nueva”



- Deberá completar la información solicitada:

Nueva Cuenta

Datos Personales

Tipo de Documento Número de Documento de Identidad

Vuelva a digitar su Documento de Identidad Contraseña

Nombres Primer Apellido

Ingresé su(s) nombre(s) exactamente como aparece(n) en su documento de identidad.

Segundo Apellido Dirección de Correo Electrónico

Ingresé su segundo apellido exactamente como aparece en su documento de identidad.

Vuelva a introducir su correo electrónico Celular o Teléfono de contacto

- Deberá “Aceptar” la Declaración Jurada de veracidad

servir | Escuela Nacional de Administración Pública
AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

Declaración jurada de veracidad de la información para los formularios creados en el Aula Virtual de la ENAP

1. Veracidad de la información

1.1. Declaro bajo juramento que soy la persona titular de la información consignada en el presente formulario del Aula Virtual de la ENAP.

1.2. Declaro bajo juramento que toda la información ingresada al formulario del Aula Virtual de la ENAP: DNI, nombres y apellidos, entre otros, es veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y auténtica, por lo que asumo toda la responsabilidad sobre la falta de veracidad o exactitud de la misma.

1.3. Me someto al principio de presunción de veracidad y controles posteriores establecidos en el artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27444, **Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS.**

1.4. Declaro conocer que, en caso de no ser cierta la información de datos personales proporcionada y de comprobarse su falsedad o adulteración, estoy sujeto a que: de aprobar alguna actividad académica no podrá ser acreedor del certificado correspondiente; asimismo, mi cuenta de usuario será suspendida por la ENAP.

2. Aceptación

2.1. Al hacer clic en la casilla Acepto la declaración jurada de veracidad de la información, manifiesto mi voluntad expresa de aceptación de las disposiciones indicadas en este documento, de manera libre e informada.

Aceptar



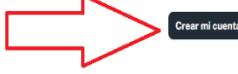
- Luego deberá dar click en el botón “Crear mi cuenta nueva”

Régimen Laboral
DL 1057 - CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS-CAS

Declaro que la información proporcionada es verdadera y se encuentra actualizada a la fecha, autorizando la verificación de lo declarado y de no contar con mi número de identificación (DNI y/o carnet de extranjería) se anulará mi inscripción.
[Ver declaración jurada](#)

Autorizo a que la ENAP me envíe información a través de correos electrónicos o SMS, sobre los cursos y convocatorias disponibles.

Crear mi cuenta nueva



2. SI CUENTA CON USUARIO Y CONTRASEÑA EN AULA VIRTUAL DE LA ENAP SERVIR

- Deberá ingresar su número de DNI y su contraseña, luego dar click al botón acceder

servir | Escuela Nacional de Administración Pública
AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

* indica un campo obligatorio

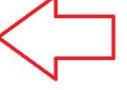
DNI*
Contraseña*

¿Otro nombre de usuario o contraseña?

Acceder

¿Es su primera visita?
Crear cuenta nueva

Ayuda para iniciar sesión ?



Bienvenidos
al aula virtual de la
ENAP - SERVIR

- Deberé dar click sobre el curso en que está interesado en matricularse (ejem: Gestión de recursos humanos para la generación de valor público).

The screenshot shows the SERVIR website's main page. At the top is a large banner with two stylized figures and the text "Integridad en la gestión pública". Below the banner are three course cards:

- MOOC Prevención y Gestión de Conflictos Sociales**: Starts 8th of April, ends 27th of June.
- MOOC Estructura, organización y funcionamiento del Estado peruano**: Starts 8th of April, ends 27th of June.
- Programa de Capacitación en Integridad Pública y Lucha contra la Corrupción - 2025**: Starts 7th of April, ends 9th of December.

A red arrow points from the text "Deberá dar click al botón ‘Matricularme’" to the "Matricularme" button on the first course card.

- Deberá dar click al botón “Matricularme”

The screenshot shows the "Opciones de matriculación" section for the MOOC. It includes a link to the course details and a "Matricularme" button. A red arrow points from the text "Ahora ya podrá iniciar con el desarrollo de su acción de capacitación." to the "Matricularme" button.

Página principal

Opciones de matriculación

Curso MOOC: Gestión de los Recursos Humanos para la Generación de Valor Público - G01 ↗

▼ Automatización (Estudiante)

No se requiere clave de matriculación.

Matricularme

- Ahora ya podrá iniciar con el desarrollo de su acción de capacitación.

The screenshot shows the "Presentación" page of the MOOC. It displays a progress bar at 0/1, a "Panel de control del curso" button, and a message stating "Está inscrito en el curso." A red arrow points from the text "Ahora ya podrá iniciar con el desarrollo de su acción de capacitación." to the "Presentación" heading.

Página principal / Mis cursos / Curso MOOC: Gestión de los Recursos Humanos para la Generación de Valor Público - G01

CONTENIDO

Presentación

Progreso: 0 / 1

Familiarización

Panel de control del curso

Está inscrito en el curso.

Presentación

Bienvenido al curso MOOC Gestión de los recursos humanos para la generación de valor público. Te invitamos a revisar el video que está a continuación, a completar la encuesta de expectativa, que te permitirá acceder a todos los contenidos del curso; y finalmente, a descargar y revisar [silabo](#) y [cronograma](#) para organizar tu estudio.

Acceso al libro de calificaciones del aula virtual

- Una vez concluido el desarrollo del curso, así como de las correspondientes evaluaciones nos dirigimos a la **“Panel de control del curso”** y procedemos a ingresar dando click.

The screenshot shows a user interface for a course titled 'CURSO: PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO (PAD) EN EL MARCO DE LA LEY DEL SERVICIO CIVIL - G01'. On the left, there's a sidebar with 'CONTENIDO' and a 'Presentación' section containing links like 'Carta de Compromiso', 'Familiarización y syllabo', and 'UNIDAD 1 - La responsabilidad administrativa...'. Below this is a red button labeled 'Panel de control del curso'. A large red arrow points from the bottom left towards this button. On the right, there's a 'Presentación' section with a red banner featuring the course title and a small illustration of people at a desk.

- Visualizaremos el botón “**Libro de calificaciones**”, al cual ingresaremos dando click sobre el botón.

The screenshot shows a user interface for a MOOC titled 'Curso MOOC: Gestión de los Recursos Humanos para la Generación de Valor Público - G01'. It features a 'Panel de control del curso' section with a profile picture of 'ROXANA MARIANELLA TOLENTINO RAMÍREZ'. To the right is a circular progress bar at 50% and a 'Calificación' button. Below this are five buttons: 'Open Grader', 'Libro de calificaciones' (which is highlighted with a red arrow), 'Competencias', and 'Insignias'. At the bottom, there's a participant count of '1733 Participantes'.

- Ingresando al libro de calificaciones visualizaremos en detalle de los módulos desarrollados así como las calificaciones parciales y la final.

**Informe del usuario** ▾

ROXANA MARIANELLA TOLENTINO RAMÍREZ

Elemento de calificación	Calificación
▼ Curso MOOC: Gestión de los Recursos Humanos para la Generación de Valor Público - G01	
📦 PAQUETE SCORM Guía del participante	- ⚡ ⚡ ⚡
📝 PRUEBA Cuestionario de familiarización	20.00 ⚡ ⚡ ⚡
📦 PAQUETE SCORM Módulo 1	100.00 ⚡ ⚡ ⚡
📦 PAQUETE SCORM Módulo 2	- ⚡ ⚡ ⚡
📝 CALIFICACIÓN CALCULADA Total del curso	-

UAP - OGA