

PROGRAMA DE IMAGEN Y COMUNICACIONES DE APCI - 2022

Imagen y Comunicaciones de la Dirección Ejecutiva de la
Agencia Peruana de Cooperación Internacional –APCI

I.GENERALIDADES

Entidad	:	Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI
Ubicación	:	Av. José Pardo 261 – Miraflores
Periodo	:	Enero a diciembre de 2022
Público objetivo	:	Actores de desarrollo públicos y privados de la CTI (nacionales e internacionales) y la sociedad en su conjunto.
Dependencia	:	Dirección Ejecutiva
Responsabilidad	:	Imagen y Comunicaciones

II.INTRODUCCIÓN

El presente '**Programa de Imagen y Comunicaciones de APCI-2022**' se ha elaborado bajo la mirada del 20º Aniversario de creación institucional, destacando su servicio al país programando y organizando la Cooperación Técnica Internacional (CTI).

En este contexto, el presente documento busca continuar con el trabajo iniciado de fortalecer y empoderar a esta Agencia como entidad pública única en su especialidad, destacando el trabajo y experiencia desarrollada a lo largo de estos 20 años, con visión de futuro y enfocada en sus valores institucionales: Armonización, Cooperación, Compromiso, Transparencia y acceso a la información pública, Vocación de servicio público.

En esta tarea, las actividades incluidas en el Programa de Imagen y Comunicaciones para el año 2022 están orientadas además a fortalecer la identidad de la APCI –en su fondo y forma- con el propósito de proyectar una imagen más confiable y reconocida por sus públicos, a quienes se llegará con productos estratégicos diferenciados.

Finalmente, el '**Programa de Imagen y Comunicaciones de APCI-2022**' se ejecuta en el marco de las competencias y funciones del Director Ejecutivo de la Agencia, en concordancia con el Art. 13 del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de

la APCI Lit. o): "Dirigir la política de comunicación e Imagen Institucional". Así también, en cumplimiento al Plan Operativo Institucional (POI) 2022, aprobado con Resolución Directoral Ejecutiva N° 126-2021/APCI-DE del 30 de diciembre de 2021, específicamente:

OEI.02 Fortalecer la eficacia de la Cooperación Técnica Internacional según las prioridades nacionales de desarrollo del Perú.

AEI.02.04 Información de Cooperación Técnica Internacional de la APCI de Acceso Abierto a la ciudadanía.

Actividad Operativa: Implementación del Programa de Imagen y Comunicaciones de la APCI.

III.ALCANCE

El Programa de Imagen y Comunicaciones de la APCI-2022, será de cumplimiento para todo el personal de la entidad que genere, reciba, tramite, maneje o procese información y que signifiquen elementos que sumen a la ejecución y éxito del programa en mención.

IV. OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la imagen de la APCI como entidad pública con 20 años de experiencia programando y organizando la Cooperación Técnica Internacional (CTI) en base a las prioridades nacionales del desarrollo del país.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Visibilizar los resultados de los servicios que presta la Agencia, enfocados a la gestión de la demanda y oferta peruana de la CTI.
- ✓ Promover la presencia de la APCI en las plataformas de comunicación institucional priorizando los contenidos de interés de la sociedad y en tiempos de pandemia.
- ✓ Contribuir con la transparencia e integridad de la institución atendiendo oportunamente la demanda de información pública que soliciten los ciudadanos nacionales y extranjeros.

V. ESTRATEGIA Y ACTIVIDADES

Con el fin de gestionar la comunicación y hacer más efectiva las actividades, el presente Programa de Imagen y Comunicaciones cuenta con un cronograma de actividades detallado y agrupado en tres ejes de actuación:

- ✓ Gestión de la comunicación: Se refiere a la organización y el manejo de los productos o servicios que se usan para comunicar.
- ✓ Visibilidad y posicionamiento: Capacidad de una marca, negocio o entidad de llegar a ser visto y conocido por su público objetivo.
- ✓ Información pública: Toda persona tiene derecho a acceder a la información pública de las instituciones del Estado según el principio de transparencia, regulado en el TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

<https://www.gob.pe/432-acceso-a-la-informacion-publica>

Estos tres ejes de actuación forman los pilares de la estrategia de comunicación y difusión del presente documento, además prevén la adecuación coherente de las actividades y herramientas de comunicación en cumplimiento a los objetivos mencionados.

VI. ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL 2022

Eje de actuación: Gestión de la Comunicación:

Actividad	Responsable/Soporte	Presupuesto
Promover campaña por el 20° Aniversario de APCI	Imagen / Direcciones	Merchandising S/. 3,000
Producir notas de prensa sobre las actividades o eventos de la APCI	Imagen / Direcciones	No corresponde
Registrar fotografías de los eventos virtuales o presenciales según el caso	Imagen	No corresponde
Boletín Informativo de APCI - Refrescar diseño de la portada y elaboración de contenidos	Imagen / USI	No corresponde
Producir contenidos Podcast (pieza de audio) sobre la CTI	Imagen / Direcciones	No corresponde
Elaborar el reporte de noticias sobre actualidad política, económica y temas vinculados a la APCI	Imagen	No corresponde

Elaborar Notas Informativas respecto a las actividades oficiales de la Dirección Ejecutiva	Imagen / Dirección Ejecutiva	No corresponde
Elaborar Notas Informativas sobre el avance del Programa anual de Imagen y Comunicaciones	Imagen	No corresponde
Elaboración de saludos para fechas conmemorativas	Imagen	No corresponde
Acciones de apoyo comunicacional a los grupos de trabajo y programas de la APCI	Imagen /(IG) (GRD) (CGD) (Prog.Integridad) (Bienestar)	Video con lenguaje de señas (GD) S/. 4,000

Eje de actuación: Visibilidad y posicionamiento:

Actividad	Responsable/Soporte	Presupuesto
Actualización del Manual de Identidad Gráfica	Imagen / OGA	No corresponde
Diseñar cabeceras institucionales para el Facebook, Twitter, Youtube y Flickr	Imagen	No corresponde
Elaboración de contenidos gráficos relacionados a la labor o actividades de la APCI	Imagen	No corresponde
Difusión de la Semana de la Cooperación Iberoamericana (SEGIB)	Imagen	No corresponde
Diseñar portada para publicaciones institucionales	Imagen / Direcciones	No corresponde
Diseño y edición del Boletín mensual de la DOC	Imagen / DOC	No corresponde

Eje de Actuación: Información pública

Actividad	Responsable/Soporte	Presupuesto
Actualizar el Portal de Transparencia Estándar	Imagen	No corresponde
Coordinar y actualizar el Portal Nacional de Datos Abiertos	Imagen/Direcciones /OGA / OPP	No corresponde
Atención a los usuarios (correo Imagen y redes institucionales)	Imagen	No corresponde

VII. PRESUPUESTO

Las actividades contempladas en el Programa de Imagen y Comunicaciones - 2022, serán ejecutadas por los profesionales de Imagen y Comunicaciones de la Dirección Ejecutiva con las herramientas asignadas para elaborar nuestras labores.

Sin embargo, en cumplimiento al Programa de Difusión de la Estrategia Digital Institucional del Grupo de Trabajo de Gobierno Digital (GD) se necesita contar con los servicios de producción y edición de un video de presentación de la APCI con lenguaje de señas y que será incorporado en el portal institucional <https://www.gob.pe/apci> Este producto estaría demandando un costo aproximado de S/4 000.00 y que de aprobarse empezaría a gestionarse en los meses de febrero y marzo. Se adjunta Anexo 1 - Propuesta de programa de trabajo.

Asimismo, se considera un presupuesto de hasta S/. 2,000 soles para merchandising a ser utilizado, principalmente en las actividades para del 20º aniversario de la APCI.

Finalmente, manifestar que a fin de poder atender oportunamente los requerimientos de las diferentes direcciones de línea y/o jefaturas, sería conveniente contar con una computadora de escritorio especial para diseño, solicitando la renovación del equipo iMac asignado Imagen y Comunicaciones, cuya antigüedad es del año 2011, en ese sentido, de existir disponibilidad presupuestal, tener a bien considerar en el segundo semestre del presente año el abastecimiento del bien en mención.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - PROGRAMA DE IMAGEN Y COMUNICACIONES DE LA APCI - 2022

LÍNEAS DE ACCIÓN	N°	ACTIVIDAD	PRODUCTO	I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE			TOTAL PROGRAMADO	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic		
	10	GRUPO DE TRABAJO IGUALDAD DE GÉNERO Acciones de apoyo	Diseño de Boletín con el consolidado de notas de género publicadas durante el año												1	1	
			Mensajes de género para los meses de marzo y abril 2022			1	1										
	11	GRUPO DE TRABAJO GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE (GTGRD) Acciones de apoyo	Publicaciones sobre GTGRD en el portal Web y también en el boletín semanal		1		1		1		1		1		1		6
	12	COMITÉ DE GOBIERNO DIGITAL(GD) Acciones de comunicación externa que contempla el Programa de Difusión de la Estrategia Digital Institucional.	(Difusión del portal de Datos abiertos; Geo-Portal de Proyectos)							1			1				2
			Video con lenguaje de señas para portal web de la institución				1										
	13	PROGRAMA DE INTEGRIDAD Acciones de apoyo	Informe sobre atención de solicitudes de Acceso a la Información Pública (ACCIP)	1			1				1		1		1		5
			Notas Informativas sobre la actualización de los contenidos del PTE (cumplimiento de programa de Integridad)	1			1				1		1		1		5
			Semana de la Integridad 2022											3			3
			Conducción del evento												1		1
			Nota para la Intranet												1		1
			Registro fotográfico													1	1
	14	PROGRAMA DE BIENESTAR (UAP) Acciones de apoyo	Diseño de merchandising (reconocimiento a trabajadores).				1										1
			Tarjeta de saludo del Director Ejecutivo - Aniversario de la APCI				1										1
			Tarjeta de saludo del Director Ejecutivo - Día del Trabajo					1									1
			Tarjeta de saludo del Director Ejecutivo - Día del Servidor Público					1									1
			Tarjeta de saludo del Director Ejecutivo - Día de la Madre					1									1
Tarjeta de saludo del Director Ejecutivo - Día del Padre								1								1	
Tarjeta saludo Director Ejecutivo - Fiestas Patrias										1						1	
15	Actualización del Manual de Identidad Gráfica	Manual de Identidad Gráfica 2022		1												1	
16	Diseñar cabeceras institucionales para el Facebook, Twitter, Youtube y Flickr	Portadas institucionales	1			1				1				1		4	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - PROGRAMA DE IMAGEN Y COMUNICACIONES DE LA APCI - 2022

LÍNEAS DE ACCIÓN	N°	ACTIVIDAD	PRODUCTO	I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE			TOTAL PROGRAMADO
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	
Visibilidad y posicionamiento	17	Elaboración de contenidos gráficos relacionados a la labor o actividades de la APCI	Post para Facebook y Twitter	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	47
	18	Difusión de la Semana de la Cooperación Iberoamericana (SEGIB)	Productos comunicacionales										3			3
	19	Diseñar portada para publicaciones institucionales	Publicaciones institucionales	1												1
	20	Diseño y edición del Boletín mensual de la DOC	Boletines	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Información Pública	21	Actualizar el Portal de Transparencia Estándar	Publicación de información pública obligatoria	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	22	Coordinar y actualizar el Portal Nacional de Datos Abiertos	Publicación de información pública en formatos abiertos	1							1					2
	23	Atención a los usuarios (correo Imagen y redes institucionales)	Atención a la ciudadanía	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	53

Propuesta de Programa de Trabajo

Video institucional con lenguaje de señas para el portal GOB.PE

Se presenta el Programa de Trabajo para la Producción de un video institucional con lenguaje de señas que será incorporado en el portal de gob.pe/APCI y en atención a una solicitud del Comité de Gobierno Digital que ha puesto en marcha las acciones de comunicación externa que contempla su Programa de Difusión de la Estrategia Digital Institucional.

1. Producto:

Video institucional musicalizado con un mensaje de introducción que presente a la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI) y los servicios que presta al ciudadano. Será incorporado al portal gob.pe/apci

2. Tiempo de duración:

De 1'20" a 2 minutos como máximo

3. Producción y Edición

La producción del video en mención, demanda la realización de una doble edición a fin de incluir en un video de pantalla completa, otro más pequeño en el cual se visualice al traductor o traductora de lenguaje de señas, en ese sentido y tomando en cuenta que la APCI no cuenta con una isla de edición, el producto tendrá que realizarse a través de servicios externos.

4. Contenido

El texto de presentación será elaborado por el área de Imagen y Comunicaciones, y validado por el Comité de Gobierno Digital/Dirección Ejecutiva.

Propuesta Video 1. El texto se grabará en off y las imágenes se vestirán con fotografías de los proyectos de la CTI, previa autorización de los sectores y/u organismos multilaterales dueños de las imágenes. Las imágenes serán seleccionadas por el área de Imagen y Comunicaciones.

Se propone la realización de un casting entre los servidores de la Agencia a fin de ahorrar costos en la contratación de un locutor y además porque se contaría con la participación del personal para la elaboración del producto.

Propuesta Video 2. El mensaje será grabado por el Director Ejecutivo tomando como escenografía su despacho.

Actividades	Plazo en días hábiles	Responsable	Entregable	Fecha de ejecución
Solicitud de requerimiento a la OGA y presentación del TdR.	2	Imagen y Comunicaciones	Documento	7 y 8 de febrero
Realizar el proceso de selección del responsable del servicio	15	Unidad de Adquisiciones y Servicios Generales	Nombres del proveedor del servicio	Del 9 de febrero al 1 de marzo
Redacción del texto para la grabación en off y coordinaciones para su aprobación	5	Imagen y Comunicaciones/CGD	Texto aprobado	Del 14 al 18 de febrero
Realización de Casting para la voz de locutor/ra en off	10	Imagen y Comunicaciones/DE	Nombre de la persona seleccionada para la grabación en off	Del 7 al 25 de febrero
Búsqueda y selección de fotografías para vestir el video (de ser la Propuesta 1)	20	Imagen y Comunicaciones	Selección de fotografías aprobadas	Del 1 al 28 de febrero
Coordinaciones para colocar en la Agenda del Director la fecha de grabación (de ser la Propuesta 2)	4	Imagen y Comunicaciones/DE	Fecha programada	Del 21 al 25 de febrero
Inicio de filmación, Producción y Post-Producción del video	15	Proveedor / Imagen y Comunicaciones/CGD	Video terminado	Del 3 al 18 de marzo